

ӨМЧИЙН ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН ХЭЛТСИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН ОДВОГМЭД ОВОГТОЙ
УРАНЧИМЭГИЙН 2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ТАЙЛАНГИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар

Нэгжийн нэр: Өмчийн хяналт шалгалтын хэлтэс

1.Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтын хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо				
Зорилт 1. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ 1.1 Нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийг иргэн, хуулийн этгээдэд түрээслэх түрээслэгчийг сонгон шалгаруулах ажлын хэсгийн комисст орж ажиллах	60	10		70
2	Арга хэмжээ 1.2 Холбогдох хууль тогтоомж, журмын төсөлд санал өгөх	30	10		40
3	Арга хэмжээ 1.3 Нийслэлийн өмчийг эзэмшин үйл ажиллагаа явуулж байгаа аливаа хуулийн этгээдийн өмчийн эзэмшилт, өөрчлөлт, захиран зарцуулалт, ашиглалтад эрх хэмжээнийхээ хүрээнд хяналт шалгалт хийх төлөвлөгөө батлан хэрэгжилтийг ханган ажиллах	60	10		70
Зорилт 2. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
4	Арга хэмжээ 2.1 . Хяналт шалгалтын байгууллага, дээд байгууллагаас ирүүлсэн зөвлөмж, албан даалгаврын хэрэгжилтийг ханган ажиллах	60	10		70
5	Арга хэмжээ 2.2. "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд хавар, намар мод тарих	60	10		70
6	Арга хэмжээ 2.3. Нийслэлийн удирдах ажилтны шуурхай зөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган ажиллах, хяналт тавих	60	10		70

7	Арга хэмжээ 2.4. Албан хаагчийн албан үүргээ мэдлэг ур чадварыг дээшлүүлэх зорилтын хүрээнд зохион байгуулсан сургалт, семинар, олон нийтийн ажилд оролцох	60	10	70
Зорилт 3. "ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД				
8	Арга хэмжээ 3.1. Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, холбогдох дүрэм, журам болон стандартыг албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд мөрдөн ажиллаж албан бичиг, өргөдөл гомдлыг хугацаанд нь шийдвэрлэх, хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх	60	10	70
Дундаж оноо:		8		66.25
2.Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт				
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Арга хэмжээ 4.1. Үйл ажиллагаатай холбоотой шинэчлэгдсэн хууль, дүрэм, журам болон бусад холбогдолтой эрх зүйн актуудыг судалж мэдлэг чадвараа дээшлүүлнэ.	86		12
2	Арга хэмжээ 4.2. Байгууллага болон бусад газраас зохион байгуулсан сургалт, семинар болон бусад олон нийтийн ажилд оролцох	100		15
Дундаж оноо				13.5
3. Нэмэлт ажлын хүрээнд				
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Нийслэлийн хөрөнгө оруулалттай өмч хүлээлгэж өгөх ажлын хэсэгт ажиллах	-		-
2	Арга хэмжээ 2. Газрын даргын 2025 оны А/123 дугаар тушаалаар томилогдсон ЭБХХК-ийн ажлын хэсэгт ажиллах	-		-
Дундаж оноо				
4.Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)				
Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо	
	1	2	3	

1	Хандлага, ёс зүй	5	
2	Дүн шинжилгээ хийх	5	
3	Асуудал шийдвэрлэх	5	
4	Хариуцлагатай байдал	5	
5	Ажлын цаг ашиглалт	5	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6	Мэдлэгийн ур чадвар 1.		
7	Мэдлэгийн ур чадвар 2.		
8	Мэдлэгийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5	
5.Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)			
Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)	
	1	2	
1	Хандлага, ёс зүй	8	
2	Багаар ажиллах	8	
3	Харилцаа	8	
Дундаж оноо		8	
6.Гүйцэтгэлийн үнэлгээ			
Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо	
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	66.25	
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлж зорилт, арга хэмжээний	13.5	
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5	
4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8	
5	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)		
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлаг, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын өолон хамь олны үнэлгээ)) – Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтыг дагуу хамман оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэтмэн оноо		92.75	

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

.....

.....

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

ӨХШХ-ИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН

.....

О.УРАНЧИМЭГ

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ӨУЗХ-ИЙН ДАРГА
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

Б.МЯГМАРДОРЖ
(албан хаагчийн нэр)

2021.12.10... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗУХ-ИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)



Г.ДАВААМӨНХ
(албан хаагчийн нэр)

2021.12.10... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:
НӨХГ-ЫН ДАРГА
(албан тушаал)

Төслийн дууд захирагч
В.ОЮУМАА
(гарын үсэг)

В.ОЮУМАА
(албан хаагчийн нэр)

2021.12.10... (огноо)